

СОГЛАСИЕ

на получение персональных данных у третьего лица

Я, _____, паспорт: серия _____, выдан

_____,
адрес регистрации по месту жительства: _____

_____,
, не возражаю против получения МБОУ Артемовской СОШ №», расположенным
по адресу: 662951, Красноярский край, Курагинский район, г. Артемовск, ул. Ольховская,
д.87,а, сведений обо мне у прежнего работодателя
наименование организации и адрес _____

_____,
содержащих данные о:

— периоде работы _____;

— занимаемой должности и должностных обязанностях.

и у других третьих лиц – организаций по представленному мной списку.

Цель получения персональных данных — проверка сведений, необходимых для

_____.
Персональные данные могут быть запрошены в устной форме в течение двух недель
с момента оформления данного согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий
в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных
выше целей: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление
и доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Обработка персональных
данных может осуществляться с применением следующих основных способов: сбор,
хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано мной
в письменной форме.

«___» _____ 20_____