

Утверждаю:
Директор
МБОУ Артёмовской СОШ № 2
Иконникова М.Л. Иконникова
Приказ от 30.08.2024г. № 109



План работы психолога – педагогического консилиума (ППк)

МБОУ Артёмовской СОШ №2

на 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, обеспечивающего оптимальные условия жизнедеятельности, обучения, развития, социализации и адаптации, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья обучающихся, воспитанников посредством психолога – педагогического сопровождения.

Задачи:

1. Выявление и ранняя (с 1-х дней пребывания ребёнка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии, их характера и причин; трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолога – педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолога – педагогического сопровождения обучающихся, составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
3. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития.
4. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолога – педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
5. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в том числе направление ребенка, в случае необходимости, на территориальную психолога – медико – педагогическую комиссию при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально – ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.
6. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

План заседаний ППк на 2024 – 2025 учебный год

№	Тема заседания	Ответственные
1 заседание (август)		
1.	Утверждение состава ППк, плана ППк на 2024 – 2025 учебный год.	заместитель директора по УВР, председатель ППк, члены ППк.
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк.	
3.	Комплектование классов и организация работы малых групп согласно заключениям ППк, ИУП обучающихся и заявлениям родителей (законных представителей). Организация работы согласно заключениям ПМПк обучающихся с ОВЗ, заявлениям, согласиям родителей (законных представителей).	
2 заседание (сентябрь)		
1.	Проведение экспертизы индивидуальных адаптированных рабочих программ, рабочих программ учебной, коррекционной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Председатель ППк, члены ППк
2.	Определение исходного потенциала при поступлении обучающихся в школу. Выделение «группы риска».	
3 заседание (октябрь)		
1.	Адаптационный период обучающихся 1, 5 классов. Осуществление психолого – педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития.	Председатель ППк, члены ППк
2.	Преимственность в обучении и воспитании между уровнями дошкольного, начального и общего образования. Выявление проблем адаптационного периода.	
4 заседание (декабрь)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно – развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за 1 полугодие.	Председатель ППк, члены ППк
2.	Промежуточные результаты коррекционно – развивающей работы с обучающимися «группы риска» образовательных классов.	
3.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания. Оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого – педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ.	

5 заседание (март)		
1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на районную ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.	председатель ППк, члены ППк
6 заседание (май)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно – развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за 2 полугодие.	председатель ППк, специалисты ППк, заместитель директора по УВР
2.	Оценка эффективности и анализ результатов психолого – педагогического сопровождения обучающихся. Составление плана работы на следующий учебный год.	
3.	Экспертное оценивание уровня сформированности сферы жизненной компетентности и результативности программы коррекционной работы обучающихся по АООП.	
Внеплановые консилиумы (по запросам педагогов, родителей по мере необходимости)		
1.	Зачисление нового обучающегося, нуждающегося в психолого – педагогическом сопровождении.	председатель ППк, члены ППк
2.	Определение формы обучения для обучающихся, прибывших в течение учебного года.	
3.	Возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации.	
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	

Основные направления работы ППк:

1. Диагностическое;
2. Консультативное;
3. Психолого – медико – педагогическое сопровождение;
4. Просветительское;
5. Организационно – методическое.

Содержание работы ППк на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Утверждение состава ППк школы, плана работы на 2024 - 2025 учебный год. Распределение обязанностей между членами ППк.	август	директор ОУ
2.	Приём запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов.	в течение года	председатель ППк
3.	Обследование обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.	сентябрь	узкие специалисты ППк
4.	Мониторинг психофизического и личностного развития обучающихся, сопровождаемых специалистами.	декабрь	члены ППк
5.	Обследование и диагностика вновь прибывших обучающихся с ОВЗ; выявление обучающихся, нуждающихся в психолого – педагогическом сопровождении, обучении по адаптированной программе обучения.	в течение года	узкие специалисты ППк
6.	Анализ и принятие адаптированных индивидуальных образовательных программ сопровождения детей с ОВЗ, рабочих программ для учащихся с ОВЗ.	сентябрь - октябрь	узкие специалисты, учителя – предметники, классные руководители, родители.
7.	Мониторинг психофизического развития обучающихся с ОВЗ, сопровождаемых специалистами. Динамика развития обучающихся по адаптированным программам. Оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого – педагогического сопровождения обучающихся.	декабрь - январь	узкие специалисты,
8.	Мониторинг личностного развития обучающихся с ОВЗ, сопровождаемых специалистами.		учителя – предметники.
9.	Подготовка документов для территориальной ПМПК.	в течение года	председатель ППк, члены ППк, классные руководители
10.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) по разъяснению	в течение года	члены ППк, председатель ППк

	значения выполнения рекомендаций территориальной ПМПК, ППк.		
11.	Вторичная диагностика уровня адаптации обучающихся 1 класса.	апрель	педагог - психолог
12.	Комплексное изучение динамики развития обучающихся с ОВЗ. Итоги работы по АООП.	май	члены ППк
13.	Экспертное оценивание уровня сформированности сферы жизненной компетентности и результативности программы коррекционной работы обучающихся по АООП. Анализ работы консилиума за 2024-2025 учебный год.	май	члены ППк, заместитель директора по УВР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРТЕМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 2**, Иконникова Мария Леонидовна, Директор

01.11.24 12:16 (MSK)

Сертификат 01484A34C1E296405FD634E8013DE8CC