

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Артемовская средняя общеобразовательная школа №2

Утверждаю _____

Директор школы Н.М. Глухенко

Приказ № 14 от 10. 02.2023г.



Дорожная карта

по введению федеральных основных общеобразовательных программ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Март, май и август 2023 г.	Директор, рабочая группа	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на соответствие требованиям ФООП)	Февраль 2023 г.	Директор, рабочая группа	Обновленные локальные акты
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП	Февраль 2023 г.	Руководитель рабочей группы, педагог-библиотекарь	Акт
Привести библиотечный фонд школы в соответствие с требованиями ФООП	Март-август 2023 г.	Зам по УВР руководитель рабочей группы	Отчет
Издать приказ об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	Август 2023 г.	Директор, руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Директор, руководитель рабочей группы	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023 г.	Директор, Зам по УВР	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Март 2023 г.	Директор, Зам по УВР	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Апрель – май 2023 г.	Зам по УВР	Опросные листы и отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП	Апрель- июнь 2023 г.	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь-август 2023	Директор	Тарификационный список
3. Методическое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к	Январь, май и август 2023г.	Директор, рабочая группа	Протоколы

непосредственному применению ФООП			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Апрель-август 2023 г.	Рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	Апрель-август 2023 г.	Директор, Зам по УВР	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП	Февраль-август 2023 г.	Зам по УВР	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение.			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП	Апрель, август 2023 г.	Классные руководители	Протоколы
Разместить ФООП на сайте школы	До 1 апреля 2023 г.	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте