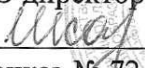


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРТЁМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2**

Рассмотрена и принята:

на заседании Педагогического совета
дошкольного уровня МБОУ
Артёмовской СОШ №2
Протокол № 1 от «30» августа 2023
года

Утверждено:

И.О. директора учреждения
 М.Л. Иконникова
Приказ № 72
от «01» сентября 2023 года



**ПЛАН
работы дошкольного уровня
МБОУ Артёмовской СОШ № 2
на 2023-2024 учебный год**

Пояснительная записка

Годовой план дошкольного уровня МБОУ Артемовской СОШ № 2 является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана дошкольного уровня МБОУ Артемовской СОШ №2 являются:

- Закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ
- -Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МБОУ Артемовской СОШ № 2.
- Воспитательно – образовательный процесс строится с учетом «Образовательной программы дошкольного образования МБОУ Артемовской СОШ № 2».

Основные цели и задачи дошкольного уровня МБОУ Артемовской СОШ № 2 на 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием **ФОП ДО**.

Задачи:

1. Приступить к реализации ООП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

Краткая информационная справка об образовательном учреждении

| Общие сведения | |
|--|---|
| Полное наименование образовательного учреждения | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Артемовская средняя общеобразовательная школа № 2 |
| Сокращенное наименование | МБОУ АСШ № 2 |
| Директор учреждения | Иконникова М.Л. |
| Юридический/фактический адрес | 662951 Красноярский край, Курагинский район, г Артёмовск, ул Ольховская 87а. |
| Контактная информация: | 21-2-61 |
| Телефон/факс | 21-2-61 |
| Электронный адрес | artemschool-2@mail.ru |
| Учредитель: | Управление образования Администрации Курагинского района |
| Адрес учредителя | пос Курагино |
| Уровень и направленность реализуемых программ | Образовательная программа дошкольного образования по ФОП ДО, в соответствии с ФГОС ДО. АОП для детей с ОВЗ по ФОП |

| | |
|---|---|
| | ДО |
| Количество, специфика возрастных групп | 3 дошкольные группы (с 2 до 7 лет) из них 1 группа комбинированная, 2 группы общеразвивающие |
| Режим работы | с 7.30 до 18.00, пятидневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни |
| Кадровое обеспечение | |
| Общее количество сотрудников | 17 человек |
| Из них количество педагогических работников | 6 чел. |
| Типовой штат: | |
| <input type="checkbox"/> заместитель директора по ДО | 1 чел |
| <input type="checkbox"/> музыкальный руководитель | 1 чел. |
| <input type="checkbox"/> воспитатели | 6 чел. |
| <input type="checkbox"/> учитель-логопед | 1 (совмещение) |
| <input type="checkbox"/> инструктор по физической культуре | 1 чел. (совмещение) |
| <input type="checkbox"/> педагог-психолог | 1чел (школа) |
| Квалификация педагогических работников: | |
| <input type="checkbox"/> высшая квалификационная категория | 0 чел. |
| <input type="checkbox"/> первая квалификационная категория | 5 чел. |
| <input type="checkbox"/> соответствие занимаемой должности | 0 чел. |
| <input type="checkbox"/> без категории | 1 человек |
| | |
| Педагогическое образование: | |
| <input type="checkbox"/> высшее | 4 чел. |
| <input type="checkbox"/> среднее специальное | 2чел |
| <input type="checkbox"/> среднее специальное непедагогическое | |
| Педагогический стаж: | |
| <input type="checkbox"/> до 5 лет | 3 чел |
| <input type="checkbox"/> от 5 до 10 лет | 1 чел. |
| <input type="checkbox"/> от 11 до 20 лет | 1 чел. |
| <input type="checkbox"/> от 20 и выше | 1 чел. |
| | |
| | |

Социальное партнёрство

| | |
|--|---|
| <p>Управление образования администрации Курагинского района</p> | <p>Нормативно-правовое сопровождение Предоставление отчётности Контрольно-аналитическая деятельность Инновационная деятельность Участие в совещаниях, конференциях Аттестация педагогических кадров</p> |
| <p>ОГИБДД МВД России по Курагинскому району</p> | <p>Профилактика детского дорожного травматизма на дорогах города и района Пропаганда соблюдения правил дорожного движения детьми и их родителями (законными представителями)</p> |
| <p>Госпожнадзор по Курагинскому району</p> | <p>Профилактика пожарной безопасности Пропаганда соблюдения правил пожарной безопасности детьми и их родителями (законными представителями)</p> |
| <p>«Курагинская КГБУЗ» «Артёмовская врачебная амбулатория»</p> | <p>Диспансеризация и медосмотры сотрудников ОУ Диспансеризация детей</p> |
| <p>МУК ДК Артёмовска</p> | <p>Развитие творческой инициативы дошкольников .Привлечение к участию в массовых мероприятиях, праздниках, акциях</p> |
| <p>Сотрудничество с начальной школой</p> | <p>Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования Реализация совместных социально-педагогических проектов («Школа будущего первоклассника»)</p> |
| <p>88ПСЧ6ПСОФПСГПС ГУ МЧС</p> | <p>Профилактика пожарной безопасности Пропаганда соблюдения правил пожарной безопасности детьми и их родителями (законными представителями). Экскурсии в</p> |

| | |
|---------------------------------|--|
| | пожарную станцию. |
| Курагинский ДДТ | Участие в фестивалях, конкурсах, акциях |
| Красноярский Лесопожарный центр | Профилактика пожарной безопасности в лесу. Пропаганда соблюдения правил пожарной безопасности детьми и их родителями (законными представителями) при разведении костров. Участие в акциях и мероприятиях по распространению листовок на тему пожарной безопасности. |

Условия реализации образовательной деятельности ОУ

Программное обеспечение ОУ

1. «Образовательная программа дошкольного образования МБОУ Артемовской СОШ № 2» в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Адаптированная образовательная программа для детей ОВЗ, в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

Здоровье сбережение воспитанников дошкольного уровня ОУ

1. Закаливание.
2. Физкультминутки.
3. Гимнастика пробуждения.
4. Диагностика физической подготовки.
5. Рациональная двигательная активность в течение дня.
6. Усиленное внимание к ребёнку в период адаптации к ОУ.
7. Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
8. Создание санитарно-гигиенического режима соответствующего требованиям Госсанэпиднадзора.

Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

| Образовательные области | Основные виды деятельности |
|-------------------------------------|---|
| Физическое развитие | <input type="checkbox"/> Двигательная (двигательная активность) |
| | <input type="checkbox"/> Физическая культура |
| | <input type="checkbox"/> Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни |
| Социально-коммуникативное развитие | <input type="checkbox"/> Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры |
| | <input type="checkbox"/> Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками) |
| | <input type="checkbox"/> Патриотическое воспитание |
| | <input type="checkbox"/> Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице) |
| | <input type="checkbox"/> Формирование основ безопасности |
| Познавательное развитие | <input type="checkbox"/> Познавательно-исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними) |
| | <input type="checkbox"/> Формирование элементарных математических представлений |
| | <input type="checkbox"/> Приобщение к социокультурным ценностям |
| | <input type="checkbox"/> Ознакомление с миром природы |
| Речевое развитие | <input type="checkbox"/> Развитие речи |
| | <input type="checkbox"/> Приобщение к художественной литературе |
| Художественно-эстетическое развитие | <input type="checkbox"/> Рисование |
| | <input type="checkbox"/> Лепка |
| | <input type="checkbox"/> Аппликация |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) • Конструктивно – модельная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал). |
| | |

Наполняемость групп дошкольного уровня МБОУ Артемовской СОШ № 2

| Группа, название | Количество детей в группе |
|--|---------------------------|
| 1. группа «Светлячки» (старшая-подготовительная) | 18 |
| 2. группа «Гномики» (средняя-старшая) | 20 |
| 3. группа «Звёздочки» (1-2 младшая) | 17 |

СОДЕРЖАНИЕ

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

- 1.1.1. Воспитательные мероприятия
- 1.1.2. Праздники и развлечения
- 1.1.3. Выставки и конкурсы

1.2. Работа с семьями воспитанников

- 1.2.1. Общие мероприятия
- 1.2.2. Групповые собрания для родителей

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

- 2.1.1. Организационная деятельность
- 2.1.2. Консультации, семинары, мастер - классы для педагогических работников

2.2. Заседания советов педагогов

- 2.2.1. План заседаний

2.3. Контроль и оценка деятельности

- 2.3.1. Внутрисадовый контроль
- 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.3. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

3.1.2. Обновления локальных актов

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

3.2.3. Темы самообразования педагогов на 2023 – 2024 учебный год.

3.2.4. Планирование работы школы молодого воспитателя

3.2.5. Состав совета педагогов

3.2.6. Расстановка педагогических кадров на 2023 - 2024 учебный год

3.3. Административно – хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

3.3.2. Пожарная безопасность

3.3.3. Хозяйственная деятельность

3.3.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2021/2022 учебного года

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

| Наименование документа | Срок | Ответственный |
|---|----------------|---|
| Календарь образовательных событий на 2023 – 2024у. г. МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ | В течение года | Зам директора воспитатели, музыкальный руководитель, психолог |
| План мероприятий по подготовке и проведению празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной Войне. | В течение года | Зам директора воспитатели, музыкальный руководитель, психолог |
| План летней оздоровительной работы | Апрель-май | Зам директора воспитатели, музыкальный руководитель, психолог |

1.1.2. Праздники и развлечения

| Период | Возраст | Государственные и народные праздники, памятные даты | Событие |
|----------|-------------------------|---|--|
| Сентябрь | 1,5 – 3 года | 27.09 – День воспитателя и всех дошкольных работников | Проект «Адаптация» |
| | 3 – 4 года 4 – 5 лет | День Знаний. День воспитателя и всех дошкольных работников – 27 сентября | 08.09 - Проект «Здравствуй, детский сад» краткосрочный 11.09- Конкурс рисунков на асфальте «Краски осени» 17.09-Спортивный досуг « Ты и я – друзья» 25.09- Проект «Все профессии нужны, все профессии важны». 27.09 – День воспитателя и всех дошкольных работников |
| | 5 – 6 лет | День окончания Второй мировой войны – 3 сентября; День воспитателя и всех дошкольных работников – 27 сентября День знаний - 1 сентября; Международный день распространения грамотности – 8 сентября; | 1.09-День Знаний Международный день распространения грамотности (проектная деятельность) 15.09 – Российский день леса. (проектная деятельность). Развлечение 21.09 - Всемирный день мира. (Развлечение) 27.09 – День воспитателя и всех дошкольных работников . Акция «Расскажи о своем воспитателе». |
| Октябрь | 6 – 7 лет | | |
| | 1 – 3 года | Международный день пожилых людей – 1 октября; День защиты животных – 4 октября; День отца в России – Третье воскресенье октября | 04.10-День защиты животных .Проект «Ребятам о зверятах» 15.10-День собирания осенних листьев. Проект «Золотая осень» Выставка осенних поделок «Осень-припасиха». Осеннее развлечение. |
| | 3 – 4 года 4 – 5 лет | Международный день пожилых людей – 1 октября; День защиты животных – 4 октября; День отца в России | 04.10 – Всемирный день защиты животных 09.10- Выставка «Осенний букет»(|

| | | | |
|--------|-----------------------------|---|---|
| | | – Третье воскресенье октября | с родителями) 16.10 – Выставка поделок (с родителями) 23.10- Проект «Что нам осень подарила» Осенний утренник |
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | Международный день пожилых людей – 1 октября; День защиты животных – 4 октября; День отца в России – Третье воскресенье октября. День учителя. | 04.10 – День защиты животных(проектная деятельность). 15.10.23 – День собирания осенних листьев(проектная деятельность).Экскурсия в осенний лес Всемирный день хлеба. (проектная деятельность) Совместная деятельность в родителями. |
| Ноябрь | 1 – 3 года | День матери в России – последнее воскресенье ноября | Проект «Чистые ладошки» 12.11-День синички. Проект «Покорми птиц» 26.11.-День матери в России. Проект «моя семья» 30.11- Всемирный день домашних животных. Проект «Ребятам о зверятах» |
| | 3 – 4 года 4 – 5 лет | День матери в России – последнее воскресенье ноября День народного единства – 4 ноября; | 30.10- Проект "Мы живем в России" 12.11 – Изготовление кормушек для птиц (с родителями) 13.11 – Драматизация сказки «Вершки и корешки» 20.11 – День матери (концерт совместный с школой) 27.11 -Проект «Домашние животные» |
| | 5 – 6 лет | | 04.11 – День народного |

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| | 6 – 7 лет | <p>День народного единства – 4 ноября;</p> <p>День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России – 8 ноября; День матери в России – последнее воскресенье ноября;</p> <p>День Государственного герба Российской Федерации – 30 ноября</p> | <p>единства(проектная деятельность).</p> <p>16.11 – Всемирный день толерантности(проектная деятельность).</p> <p>26.11.23 – День матери в России (Совместное мероприятия со школой</p> <p>30.11 – Всемирный день домашних животных(проектная деятельность)</p> |
| Декабрь | 1 – 3 года | <p>Международный день художника – 8 декабря;</p> <p>Новый год – 31 декабря</p> | <p>13.12.-День первых снежинок. Проект «Зимнее путешествие»</p> <p>День пушистой ёлочки.</p> <p>Проект «Зимняя веточка».</p> <p>День ёлочных игрушек. Конкурс семейного творчества «Ёлочка-колкая иголочка»</p> <p>Новогодний утренник.</p> |
| | 3 – 4 года | <p>День добровольца (волонтёра) в России – 5 декабря;</p> <p>Международный день художника – 8 декабря; Новый год – 31 декабря</p> | <p>04.12 -Проект «В мире профессий»</p> |
| | 4 – 5 лет | | <p>11.12– День первых снежинок</p> <p>18.12- Выставка поделок</p> <p>25.12 -Новогодний утренник «Чудеса у новогодней елочки»</p> |
| 5 – 6 лет | <p>День неизвестного солдата – 3 декабря;</p> <p>Международный день инвалидов – 3 декабря;</p> <p>День добровольца (волонтёра) в России – 5 декабря;</p> <p>Международный день художника – 8 декабря;</p> <p>День героев Отечества – 9 декабря;</p> <p>День Конституции Российской Федерации – 12 декабря;</p> <p>Новый год – 31 декабря</p> | <p>09.12 – День Героев Отечества (проектная деятельность)</p> | |
| 6 – 7 лет | | <p>12.12 – День Конституции Российской Федерации(проектная деятельность)</p> <p>22.12 - День пушистой елочки(проектная деятельность)</p> <p>15.12 - День ёлочных игрушек(проектная деятельность)</p> <p>26.12 – Новый год (Мероприятие с родителями)</p> | |

| | | | |
|---------|-------------------------|---|--|
| Январь | 1 – 3 года | Всемирный день «спасибо» 11 января. | 11.01- Международный день «спасибо». Кукольный театр 18.01-Всемирный день снеговиков. Проект «зимушка-зима» 21.01- Всемирный день снега Фотовыставка «Как мы весело отдыхали и Новый год встречали!!» |
| | 3 – 4 года 4 – 5 лет | Всемирный день «спасибо», 11 января | 08.01-Развлечения «День вежливости». 15.01- «Зимний спортивный праздник» 22.01- Конкурс-выставка предметов мебели из различного материала.(с родителями) 29.01 -Развлечение по ПДД «Знай и выполняй» |
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | День снятия блокады Ленинграда – 27 января; День памяти жертв Холокоста – 27 января Всемирный день «спасибо», 11 января | 11.01 – Международный день «спасибо» (проектная деятельность) 18.01 - Всемирный день снеговиков(проектная деятельность) 21.01 – Всемирный день снега (развлечение) 27.01 – День снятия блокады Ленинграда(проектная деятельность) День рождения автомобиля (занятие) |
| Февраль | 1 – 3 года | День Российской науки – 8 февраля | Проект «Матрёшка и ложка» 23.02-День Защитника Отечества Конкурс семейного творчества «Подарок папе» Проект «Посуда» |

| | | | |
|------|---------------------------------------|---|--|
| | 3 – 4 года 4 – 5 лет | День Российской науки – 8 февраля; Международный день родного языка – 21 февраля; День защитника Отечества – 23 февраля | 05.02- Проект «Юные исследователи неживой природы» 12.02 -Викторина « Одежда , обувь , головные уборы 18.01 - Всемирный день снеговиков 19.02 – Мероприятие « А НУ -КА МАЛЬЧИКИ» 26.02 -Зиму провожаем, весну встречаем (совместное со школой) |
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве – 2 февраля; День Российской науки – 8 февраля; День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества –15 февраля; Международный день родного языка – 21 февраля; День защитника Отечества – 23 февраля | 08.02 – День российской науки(проектная деятельность) 16.02 - День русского валенка(проектная деятельность) 22.02- День защитника Отечества (развлечение с родителями) 27.02- День полярного медведя (открытое занятие) Всемирный день дикой природы.(занятие) |
| Март | 1 – 3 года 3 – 4 года 4 – 5 лет | Международный женский день – 8 марта; Всемирный день театра – 27 марта Международный женский день – 8 марта;Всемирный день театра – 27 марта Всемирный день водных ресурсов | Международный женский день. Музыкальный праздник «8 Марта» Неделя детской книги. Проект «Сказка в гости к нам пришла» Всемирный день театра. Кукольный театр 04.03- Концерт 8 марта. Мамин праздник 11.03 -Выставка семейного творчества «Народные промыслы» 18.03 -Развлечение «Вода вокруг нас» 25.03- Литературная викторина по произведениям К.И. Чуковского.В гостях у дедушки Корнея» |

| | | | |
|--------|------------|---|---|
| | 5 – 6 лет | Международный женский день – 8 марта; День воссоединения Крыма с Россией – 18 марта; Всемирный день театра – 27 марта | Подготовка к 8 марта; Масленица 22 марта – Наблюдение за весенней капелью Появление листочков на веточках в группе Утренник «Самая любимая» Международный день воды (проектная деятельность) Неделя детской книги. День театра (театральная постановка) |
| | 6 – 7 лет | | |
| Апрель | 1 – 3 года | 1 апреля – Международный день птиц; День смеха | Развлечение «День смеха» 07.04 - Всемирный день здоровья Проект «Неделя здоровья» 22.04 - Международный день Земли Проект «Путешествие в мир природы» |
| | 3 – 4 года | 1 апреля – Международный день птиц; День смеха | 01.04 - Развлечение «День смеха» |
| | 4 – 5 лет | День Космонавтики – 12 апреля 1 апреля – Международный день птиц; День смеха | 08.04- Развлечения «Космическое путешествие» 15.04- Проект «Достопримечательности нашего города» 22.04 -Экологический проект «Земля наш общий дом» |
| | 5 – 6 лет | День Космонавтики – 12 апреля 1 апреля – Международный день птиц; День смеха | Всемирный день здоровья (развлечение) Проект « Космос» День рождения подснежника. День Земли. «День Смеха» Внесение и рассматривание альбома с иллюстрациями Е. Чарушина Коллекция «Наши увлечения» |
| | 6 – 7 лет | | |
| Май | 1 – 3 года | День Победы – 9 мая | Проект «Краски лета» 13.05 - Всемирный день одуванчика 20.05 - Всемирный день пчёл Проект «Детский сад- второй дом для малышей» |
| | 3 – 4 года | День Победы – 9 мая Праздник Весны и Труда – 1 мая; | 29.04- Викторина Безопасность детей дома» |
| | 4 – 5 лет | | 06.05 -Парад 9 мая 13.05 -Конкурс рисунков |

| | | | |
|------|------------------------|--|---|
| | | | «Весенние цветы» 20.05 -Проект « Насекомые наши друзья» 27.05 -Мероприятие « Ура скоро лето» |
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | Праздник Весны и Труда – 1 мая; День Победы – 9 мая; День славянской письменности и культуры – 24 мая | Международный день музеев. Виртуальная экскурсия в музей. Игра – поход «Когда мои друзья со мной» Проект «День Победы» Акция «Спасибо Деду за Победу». День славянской письменности. Выпускной в дошкольном уровне. «До свидания, детский сад!!» |
| Июнь | 1 – 3 года | День защиты детей – 1 июня | Пешая прогулка в уголок детского сада |
| | 3 – 4 года | День защиты детей – 1 июня; День русского языка – 6 июня; | Пешая прогулка в уголок детского сада |
| | 4 – 5 лет | День России – 12 июня | «Читаем книги Пушкина», Элементарное экспериментирование на участке детского сада Флэшмоб, посвящённый 12 июня – Дню России |
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | День памяти и скорби – 22 июня День защиты детей – 1 июня; День русского языка – 6 июня; День России – 12 июня; | – Дню России «Читаем книги Пушкина», Элементарное экспериментирование на участке детского сада Флэшмоб, посвящённый 12 июня – Дню России |
| Июль | 1 – 3 года | День семьи, любви и верности – 8 июля | Игровая программа «Кузька сундучок открыл – новой сказкой удивил» |
| | 3 – 4 года | День семьи, любви и верности – 8 июля | Игровая программа «Кузька сундучок открыл – новой сказкой удивил» 8 июля – досуге ромашками, посвящённый Дню Петра и Февронии, Дню семьи, любви и верности |
| | 4 – 5 лет | | |

| | | | |
|--|----------------------------|--|---|
| | 5 – 6 лет 6 – 7 лет | День семьи, любви и верности – 8 июля | Игровая программа «Кузька сундучок открыл – новой сказкой удивил» 8 июля – досуг ромашками, посвящённый Дню Петра и Февронии, Дню семьи, любви и верности |
| | 1 – 3 года | День физкультурника – 12 августа | Подвижные игры, флэшмоб |
| | 3 – 4 года | День физкультурника – 12 августа; | Подвижные игры, флэшмоб |
| | 4 – 5 лет | День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа День физкультурника – 12 августа; День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа; День российского кино – 27 августа | |
| | 5 – 6 лет | День физкультурника – 12 августа; День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа; День российского кино – 27 августа | Спортивные игры, флэшмоб |

1.1.3. Мероприятия по безопасности жизни

| № | мероприятие | Время проведения | ответственные |
|---|--|------------------|---|
| 1 | Театрализованное представление для детей по ПДД «Колобок и дорожные знаки» | сентябрь | Воспитатели Представитель ГИБДД |
| 2 | Практическое занятие по пожарной безопасности | сентябрь | Воспитатели, представители пожарной части |
| 3 | Развлечение по ПДД (в рамках профилактического мероприятия «Внимание горка») | октябрь | воспитатели |
| 4 | Викторина по ПДД для старших дошкольников «Вопросы инспектора Мигалочкина» | октябрь | воспитатели |

| | | | |
|---|---|--------|-------------|
| 5 | Тематический досуг «Добрый и злой огонь» | ноябрь | воспитатели |
| 6 | Развлечение: «Путешествие в страну дорожных знаков» (старший дошкольный возраст) | ноябрь | воспитатели |
| 7 | Выступление детей на родительской конференции «Шагай осторожно» (вторая младшая, средняя, старшая группа) | март | воспитатели |
| 8 | Познавательное развлечение «Юные пожарники» | апрель | воспитатели |
| 9 | Развлечение (в рамках профилактического мероприятия по ПДД «Внимание дети») для всех возрастных групп. | май | воспитатели |

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|--|------------------|--|
| 1 | Разработка системы работы с родителями (законными представителями) | Август | Зам.директора по ДО, педагоги дошкольного уровня |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ОУ с родителями (законными представителями) на 2023- 2024 учебный год. | Август | Педагоги дошкольного уровня |
| 3 | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Педагоги дошкольного уровня |
| 4 | Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей | В течение года | Воспитатели |
| 5 | Дни открытых дверей | Апрель, июнь | Зам.директора по ДО, педагоги дошкольного уровня |
| 6 | Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ | В течение года | Зам.директора по ДО, педагоги дошкольного уровня |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 7 | Совместные проекты по плану работы дошкольного уровня. Участие в акциях и конкурсах. | В течение года | Зам.директора по ДО, педагоги дошкольного уровня |
|---|--|----------------|--|

1.2.3. Работа с родителями

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|---|------------------|--|
| 1 | Разработка системы работы с родителями. | Август-сентябрь | зам директора, педагог-психолог, педагоги дошкольного уровня |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год. | Август | Педагоги дошкольного уровня |
| 3 | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы. | Сентябрь | Педагоги дошкольного уровня |
| 4 | <u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ОУ | Сентябрь | зам директора по ДО |
| 5 | <u>Наглядная информация</u> ·Оформление папок –передвижек (ширм): наглядной информации - по ознакомлению родителей с ФОП ДО - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) | Август-сентябрь | зам директора, педагог-психолог, педагоги дошкольного уровня |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> -по обеспечению пожарной безопасности - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками | В течении года | |
| 6 | <u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> ·Оформление праздничных газет и поздравлений ·Оформление фотовыставок ·Оформление выставок детских работ | В течении года | педагоги дошкольного уровня |
| 7 | <u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности ОУ: -Проекты по социально-коммуникативному развитию (труд) -Проекты по познавательному развитию (исследовательские) | Краткосрочные и долгосрочные | Педагоги, родители |
| 8 | <u>Помощь родителям учреждению</u> <ul style="list-style-type: none"> · Участие в субботниках · Привлечение родителей к благоустройству территории ОУ | В течении года | Завхоз Педагоги дошкольного уровня |
| 9 | <u>Проведение Общих собраний родителей</u> | | зам директора по ДО |
| | <ul style="list-style-type: none"> • <u>«Знакомство с ФОП и перспективы работы дошкольного уровня в 2023-2024 учебном году»</u> • <u>«Достижения воспитанников в 2023-2024 учебном году»</u> | <u>сентябрь 2023</u> <u>май 2024</u> | воспитатель, педагог-психолог, педагоги дошкольного уровня |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 10 | <p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом дошкольного уровня на 2023 – 2024 учебный год 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное <p><u>Собрание №2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Создание условий в детском саду и дома для социально-коммуникативного развития, через нравственно-патриотическое воспитание детей» 2. Организация и проведение новогодних развлечений. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное <p><u>Собрание №3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Приобщение дошкольника в детском саду и дома к здоровому образу жизни». 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное | <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> | <p>Педагоги дошкольного уровня</p> <p>Педагоги дошкольного уровня</p> <p>Педагоги дошкольного уровня</p> |
| | <p><u>Собрание №4.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 «Чему научились наши дети» 2. «Духовно- нравственное развитие наших детей». 3.Подведение итогов по успеваемости детей за год 5.Разное | <p>Май</p> | <p>Педагоги дошкольного уровня</p> |

2.1.Методическая работа

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы дошкольного уровня в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности дошкольного уровня; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности

| | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|---|---|------------------|-------------------------|
| 1 | <p><u>Педагогический совет №1</u> «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023– 2024 учебный год в соответствии с ФОП» Форма проведения: устный журнал Цель: организовать воспитательно-образовательную работу в 2023– 2024 уч году в соответствии с ФОП. Структура педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ готовности групп дошкольного уровня к новому учебному году, расстановка кадров.2. Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП.3. Утверждение плана работы на 2023-2024 уч.год.4. Обсуждение образовательной программы, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования | Август-сентябрь | зам директора педагога. |

| | | | |
|--|---|---------------|--|
| | <p>специалистов , проектов и других нормативных документов.</p> <p>5. Утверждение тематики родительских собраний.</p> <p>6. Утвердить план –график внутреннего мониторинга реализации ООП ДО на 2023-2024 уч.год.</p> <p>7. Решение педсовета.</p> | | |
| | <p><u>Педагогический совет № 2</u></p> <p>Тема: «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО».</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в группах дошкольного уровня. 2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы, по 1 педагогу от группы) 4. О результатах тематического контроля в группах дошкольного уровня на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в группах дошкольного уровня патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 5. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 6. О результатах смотра Конкурса «Лучший центр патриотического воспитания». <p>Решение. Рефлексия</p> | <p>ноябрь</p> | <p>зам директор а педагоги</p> |

| | | | |
|--|--|---------------------|--|
| | | | |
| | <p><u>Педагогический совет № 3</u></p> <p>Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</p> <p>Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово. Зам директора 2. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья. Выступление инструктора по физическому воспитанию 3. Итоги тематического контроля. 4. Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми и родителями. . Мастер-класс от педагогов 5. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФОР ДО. 6. Другие вопросы 7. Решение педагогического совета. | <p>февраль-март</p> | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>Педагогический совет № 4 «Подведение итогов». <u>Форма поведения:</u> Беседа за круглым столом <u>Структура педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении годовых задач. 2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей. 3. Итоги психологической диагностики (психолог). 4. Итоги музыкального развития (Музыкальный руководитель). 5. Итоги физического развития (инструктор по ФК). 6. Отчёт воспитателей о проделанной работе за год. 7. Анализ заболеваемости детей. (Зам директора). 6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 7. Распределение педагогов по группам на новый уч. год 8. Решения педагогического совета, его утверждение. | Май | |
| Методические совещания по изучению и проектированию ФОП ДО | | | |
| 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация методической поддержки педагогических работников . 2. Анализ особенностей организации образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО и ФОП ДО. 3. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников. 4. Особенности положений ФОП при организации РППС 5. Реализация воспитательной работы с учетом требований Федеральной рабочей программы воспитания | <p>сентябрь 2023</p> <p>ноябрь 2023</p> <p>январь 2024</p> <p>февраль 2024</p> | <p>зам директора воспитатели всех возрастных групп</p> |
| | КОНСУЛЬТАЦИИ | | |
| Направление | Темы | С кем проводится | Форма |

| | | | |
|---|--|----------|-----------------------------|
| деятельности | | (группа) | |
| Индивидуальные консультации(по запросу) в течение года. Оформление наглядной информации(информационные стенды) в течение года. | | | |
| Сентябрь | | | |
| Диагностическая работа | Анкетирование педагогов « Изучение запросов при изучении ФОП ДО» | педагоги | анкета |
| Консультативная работа | «Изменение в дошкольном образовании в 2023г.: ФОП ДО.» | Педагоги | Консультация и рекомендации |
| Октябрь | | | |
| Диагностическая работа | Анкетирование педагогов « Особенности организации образовательной деятельности ФОП ДО» | педагоги | анкета |
| Консультативная работа | О необходимости приведение в соответствие с ФОП ДО | педагоги | Консультация и рекомендации |
| Ноябрь | | | |
| Консультативная работа | Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях введения ФОП ДО | педагоги | Консультация и рекомендации |
| декабрь | | | |
| Консультативная работа | Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов | педагоги | Консульт |
| январь | | | |
| Консультативная работа | Целевые группы воспитанников, которые могут получать адресную психологическую помощь в ДОУ | педагоги | Консульт |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| | февраль | | |
| Консультационная работа | Содержание коррекционно- развивающей работы в соответствии с ФОП | педагоги | консультации |
| | март | | |
| Диагностическая работа | Анкетирование педагогов «Работа с ФОП ДО» | педагоги | анкетирование |
| | апрель | | |
| Консультационная работа | Современные здоровьесберегающие технологии | педагоги | консультации |
| | май | | |
| Консультационная работа | Тренинг личностно- профессионального роста молодых педагогов | педагоги | |
| Семинары. Практикумы. | | | |
| | 1. Тема: «Социально-коммуникативное развитие дошкольников» 2. Тема: "Физическое развитие дошкольников» | ноябрь февраль | зам директора |
| Открытые просмотры педагогической деятельности | | | |
| | 1. Открытый просмотр занятий по социально-коммуникативному развитию (патриотическое воспитание) 2. Открытый просмотр занятий по физическому развитию. | январь март | воспитатели инструктор по физич |

| | | | |
|--|--|--|------------|
| | | | ВОСПИТАНИЮ |
| | | | |

2.2. Контроль и оценка деятельности

2.2.1. Внутрисадовый контроль

| Объект контроля | Вид контроля | Формы и методы контроля | Срок | Ответственные |
|---|--------------|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | зам директора, заместитель по АХЧ |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | зам директора |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | зам директора |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | зам директора |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | зам директора |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | зам директора |
| Эффективность деятельности коллектива дошкольного уровня по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | зам директора |

| | | | | |
|--|---------------|---------------------------------|------------------|---------------|
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | зам директора |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение | Ежемесячно | зам директора |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки природы и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | зам директора |
| Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | зам директора |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | зам директора |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | зам директора |

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

| Направление | Срок | Ответственный |
|---|------------------------|---------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | зам директора |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО и ФГОС ДО дошкольного образования | Ежемесячно | зам директора |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | зам директора |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | зам директора |

| | | |
|---|----------------|---------------|
| Анализ своевременного размещения информации на сайте ОУ | В течение года | зам директора |
|---|----------------|---------------|

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

| Наименование документа | Основание разработки | Срок | Ответственный |
|--|----------------------|----------------|-------------------------------|
| Составление инструкций по охране труда | Трудовой кодекс | Ноябрь-декабрь | Ответственный за охрану труда |

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

График аттестации педагогов на 2023 – 2024 учебный год

| ФИО | Квалификационная категория / дата предыдущей аттестации | Дата аттестации |
|---------------------------------|---|-----------------|
| Есина Маина Александровна | первая/23.03.2023 | март 2028г |
| Слукина Анастасия Александровна | первая/14.12.2021 | декабрь 2026г |
| Шамрайчук Ольга Николаевна | без категории/ 26.10.2017 | октябрь 2024г |
| Сковытина Любовь Сергеевна | первая/ 29.12.2018 | октябрь 2024г |
| Куфтарева Наталья Александровна | первая/ 23.12.2021 | декабрь 2026г |

| | | |
|------------------------|---------------|------|
| Шушкова Юлия Сергеевна | без категории | 2024 |
|------------------------|---------------|------|

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

| Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственный |
|--|-------------------------|---------------------|
| 1. Участие педагогических работников ОУ в работе РМО, семинаров, видеоконференций, вебинаров, творческих групп | В течение учебного года | зам директора по ДО |
| <p>2. Направить:</p> <p>2.1. На курсы повышения квалификации: по программе :</p> <p>-«Навыки оказания первой помощи» ,</p> <p>-«Финансовая грамотность для дошкольников».</p> <p>- «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФООП ДО и ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ.»</p> <p>- « Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФООП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.»</p> <p>2.2. На переподготовку -</p> <p>Создание и организация работы творческих групп ОУ на основе разнообразных видов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи педагогам в определении темы самообразования, составлении личного плана работы - распределение педагогов в творческие группы согласно выбранным темам - выбор руководителей творческих групп - составление планов работы, определение целей и задач деятельности творческих групп - заседание творческих групп: изучение и обсуждение новинок методической литературы, показ и дальнейшее обсуждение открытых | Сентябрь-май | зам директора по ДО |
| | | Выполнено 100% |
| | В течение учебного | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>мероприятий, выступления педагогов из опыта работы,</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация взаимопосещений различных мероприятий; - отчеты руководителей творческих групп о проделанной работе в течение учебного года. <p>4. Создание и организация кружковой работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи педагогам в выборе темы кружковой работы на новый учебный год - составление планов работы кружков, целей, задач <p>организация взаимопосещений кружковой деятельности педагогами</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчеты педагогов о проделанной работе в течение года. | | |
| <p>4. Аттестация педагогических работников.</p> <p>4.1. Консультации для аттестующихся педагогов.</p> <p>4.2. Проведение оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников</p> <p>4.3. Оформление документов в аттестационную комиссию.</p> <p>4. 4. Сроки прохождения аттестации:</p> <p>4.5. Подача заявлений педагогами для прохождения аттестации.</p> <p>4.6. Ознакомление аттестующихся с порядком прохождения процедуры аттестации.</p> <p>4.7. Оказание помощи педагогам при оформлении «Портфолио педагогической деятельности педагога»</p> | | |

3.2.3. Темы самообразования педагогов на 2023 – 2024 учебный год.

План по самообразованию воспитателя младшей группы на 2023-2024 учебный год.

«Развитие речи детей в младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»

Воспитатель: Куфтарева Н.А.

Цель: повышение своего теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности.

Задачи:

1. Совершенствовать мелкую моторику детей через пальчиковые игры;
2. Интегрировать пальчиковые игры, упражнения в речевой деятельности детей;
3. Систематизировать работу по совершенствованию пальчиковой моторики;
4. Дать знания родителям о значимости пальчиковых игр, о нетрадиционных формах работы с детьми.
5. Содействовать нормализации речевой функции.
6. Развивать воображение, логическое мышление, произвольное внимание, зрительное и слуховое восприятие, творческую активность.

Методы и приёмы работы:

Традиционные:

Массаж кистей рук.
Пальчиковая гимнастика, физкультминутки.
Пальчиковые игры со стихами, со скороговорками.
Пальчиковый театр.

Нетрадиционные технологии:

Самомассаж кистей и пальцев рук.
Игры с конструктором. Лепка из пластилина и солёного теста с использованием природного материала (крупы, шишки и т. д.)
Различные виды аппликаций.
Пазлы, мозаика.
Работа со счётными палочками.
Нетрадиционные техники рисования: ватными палочками, пальцем, зубной щёткой, свечкой.
Ручной труд: нанизывание бус, шнуровки.
Рисование по трафаретам, штриховка.

Формы работы:

- совместная деятельность воспитателя с детьми;
- индивидуальная работа с детьми;
- консультативная работа с родителями;

Актуальность:

«Ум ребенка находится на кончиках его пальцев» В.А. Сухомлинский «Рука – это, своего рода, внешний мозг человека» - писал Кант. Доказано, что мысль и глаз ребёнка двигаются с той же скоростью, что и рука. Значит, систематические упражнения по тренировке движений пальцев рук является мощным средством повышения работоспособности головного мозга. От того, насколько ловко научится ребенок управлять своими пальчиками, зависит его дальнейшее развитие. Наряду с развитием мелкой моторики развиваются память, внимание, а также словарный запас. Для развития речи детей я использую в своей работе пальчиковые игры и нетрадиционные технологии я выбрала тему по самообразованию «Развитие речи детей в младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий», так как эта тема очень

актуальна и имеет немаловажное значение в жизни воспитанников. Организованные игры, в том числе и пальчиковые, сопровождаемые речью, превращаются в своеобразные маленькие спектакли. Они увлекают детей и приносят им радость. Работа по развитию мелкой моторики предполагает тесное общение с детьми и родителями. Что благоприятно влияет на отношения и дружескую атмосферу в детском коллективе.

План работы на 2023-2024 учебный год.

| Месяц | Формы работы |
|----------|---|
| Сентябрь | Изучить литературу по данной теме |
| Октябрь | Составить картотеку пальчиковых игр, картотеку массажа кистей рук. Внедрить массаж кистей в работу с детьми. |
| Ноябрь | Составить картотеку игр для развития мелкой моторики рук. Составление памяток и буклетов для родителей: «Развитие мелкой моторики рук». Пальчиковая гимнастика. |
| Декабрь | Консультация для родителей: «Значение развития мелкой моторики рук для детей младшего дошкольного возраста». Ручной труд: нанизывание бус, шнуровки. Рисование по трафаретам. |
| Январь | Развитие мелкой моторики рук в процессе изобразительной деятельности. Рисуем нетрадиционным способом. Пазлы, мозаика, работа со счётными палочками. Д/И «С крышками». |
| Февраль | Разучивание новых пальчиковых игр, повторение старых. Консультация для родителей: «Пальчиковая гимнастика и развитие речи детей». Различные виды аппликаций. |
| Март | Использование нетрадиционных методов в работе: лепка с использованием природного материала (семена, ракушки, крупы); самомассаж кистей пальцев рук. |
| Апрель | Чтение рассказов, потешек, стихотворений при помощи пальчиков. Пальчиковый театр. Формирование мелкой моторики посредством пластилинографии. |
| Май | Повторение пальчиковых игр. Применение всех ранее используемых техник в деятельности детей. |

Перспективный план на 2023-2024г.

План работы по самообразованию воспитателя дошкольного уровня Сковыгиной Л.С. на тему:

«Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников»

| Месяц | |
|----------|--|
| Сентябрь | 1 Подбор материала необходимого для работы с детьми и родителями на тему: «Сказка как средство духовно- нравственного воспитания»: постановка целей и задач по данной теме. 2 Консультация для родителей: «Как подружить ребёнка с книгой». |
| Октябрь | 1. Изучение темы: «Роль сказки в развитии речи детей». Методические приёмы: -Чтение детям и пересказ сказки: «Волк и семеро козлят», рассматривание иллюстрации. -Консультация для родителей: «Роль сказок в развитии детей». -Чтение сказки К. Чуковского «Телефон» 2. Пополнение библиотеки группы новыми красочными книгами с русскими народными сказками, дисками. |

| | |
|-----------------------|---|
| <p><i>Ноябрь</i></p> | <p>1. Создание картотеки сказок для работы с детьми. Методические приёмы: -Пересказ сказки детьми «Пузырь, Соломинка и Лапоть» -Дидактическая игра: «Угадай сказку». Консультация: «Роль художественной литературы в развитии речи детей дошкольного возраста». 3. День матери «Маму очень я люблю», организация конкурса для мам.</p> |
| <p><i>Декабрь</i></p> | <p>1.Изучение темы: «Использование сказок в работе с детьми. Методические приёмы: - Чтение русской народной сказки «Лисичка-сестричка и волк» - Дидактическая игра: «Угадай, из какой сказки прочитан отрывок?» -Настольно – печатные игры по мотивам сказок (разрезные картинки, лото). -В уголке для родителей поместить рубрику советов и пожеланий по поводу того, как организовать чтение ребенка в домашних условиях. Темы: «Личная библиотека вашего ребенка», «Как и когда рассказывать сказки». 2.Выставка работ (дети и родители) «Любимые сказки». 3.Итоговое комплексное занятие «В гостях у сказок»</p> |
| <p><i>Январь</i></p> | <p>1. Изучение темы: «Сказка как средство духовно – нравственного развития личности ребёнка». Методические приёмы: -Чтение русской народной сказки «Зимовье» -Чтение сказки и Пересказ сказки «Лиса и козел». -Консультация для родителей: «Сказкотерапия , как воспитательная система ,органичная внутренней среде человека». -Беседа индивидуальная с родителями ребёнка на тему: «Как подружить ребёнка с книгой» - о пользе домашнего чтения.</p> |
| <p><i>Февраль</i></p> | <p>1. Изучение темы «Роль сказки в воспитании детей». Методические приёмы: - Чтение сказки «Чудо дерево» К. Чуковского - Мини-викторина по сказкам К.Чуковского «Сказки дедушки Корнея». - Консультация для родителей: «Как читать сказку детям»</p> |
| <p><i>Март</i></p> | <p>1. Изучение темы: «Влияние сказок на психику ребёнка».</p> |

| | |
|---------------|--|
| | <p>Методические приёмы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чтение сказки <i>«Сестрица Алёнушка и братец Иванушка»</i> 2. Постановка сказки <i>«Репка»</i> с привлечением родителей. 3. Дидактическая игра <i>«Расскажи сказку по картинке»</i>. 4. Консультация для родителей: <i>«Как выбрать полезную сказку для малыша»</i>. |
| <i>Апрель</i> | <p>1. Изучение темы «Театрализация сказок как средство духовно-нравственного воспитания детей».</p> <p>Методические приёмы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чтение и пересказ сказки <i>«Гуси-лебеди»</i>, рассматривание иллюстрации. 2. Настольно-печатные игры по мотивам сказок (<i>лото, разрезанные картинки</i>) Консультация для родителей <i>«У доброты есть лицо»</i> 3. Учить детей обыгрывать знакомые сказки. <p>2. Добавить материал в театральный уголок.</p> |
| <i>Май</i> | <p>1. Самоанализ плана по самообразованию.</p> <p>Методические приёмы.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Продолжать учить детей обыгрывать знакомые сказки. - Итоговое родительское собрание <i>«Какая прелесть – эти сказки»</i> . <p>2. Выставка работ детей и родителей: <i>«Наши любимые сказки»</i>.</p> |

3.2.4. Планирование работы школы молодого воспитателя

| № занятия | Форма | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|-----------|-------------------------|---|----------|---------------------|
| 1 | Анкетирование | Выявление потребностей молодых педагогов. | сентябрь | зам директора по ДО |
| 2 | Организационные моменты | Ознакомление педагогов со Школой молодого воспитателя, как одной из форм педагогических объединений. Ознакомление с Положением о Школе молодого педагога. Принятие плана работы на год. | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---------|---------------------|
| 3 | знакомство нормативными документами. | Документы, регламентирующие деятельность ОУ. | октябрь | зам директора по ДО |
| 4 | Практикум. | <p><i>Задание.</i> Оформить групповые папки и уголки в соответствии с нормативными документами.</p> <p>Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста.</p> <p><i>Задание.</i> Составить «портрет» группы.</p> | | |
| 5 | практическое занятие . | <p>Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>Классификация игр.</p> <p><i>Задание.</i> Распределить игры, имеющиеся в группе, в соответствии с классификацией.</p> | ноябрь | Воспитатель |
| 6 | Работа с нормативными документами. | <p>Планирование воспитательнообразовательного процесса.</p> <p>Ознакомление с разными вариантами оформления календарного плана воспитательно-образовательной работы.</p> <p><i>Задание.</i> Разработать календарный план работы с детьми на месяц (форма – по ФГОС).</p> | | зам директора по ДО |
| 7 | Практикум. | <p>Организация предметно-развивающей среды в группе</p> <p><i>Задание.</i> Проанализировать предметно-развивающую среду группы</p> | декабрь | воспитатель |
| 8 | Практикум. | <p>Методы и приёмы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром</p> <p><i>Задание.</i> Составить конспект НОД</p> | январь | воспитатель |

| | | | | |
|----------|----------------|---|---------|---------------------|
| | | (образовательная область «Художественно – эстетическое развитие») | | |
| 9 | Практикум. | Обучение детей рассказыванию <i>Задание.</i> Составить конспект НОД (образовательная область «Речевое развитие») | февраль | воспитатель |
| 10 11 | Практикум. | Формирование элементарных математических представлений: количество и счёт. <i>Задание.</i> Составить конспект НОД (образовательная область «Познавательное развитие» ФЭМП) Посещение занятий педагоговстажистов | март | Воспитатель |
| 12-13 | Практикум. | Диагностика овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств. Составление информационной справки. <i>Задание.</i> Провести диагностику овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств | апрель | воспитатель |
| 14 | Анкетирование. | Подведение итогов работы Школы за год. Определение перспектив на следующий учебный год. | май | зам директора по ДО |

3.2.5. Состав совета педагогов

В состав совета педагогов в 2023– 2024 учебном году входят:

1. Е.А. Корчук – зам директора по ДО - председатель;
2. М.А.Есина – воспитатель; музыкальный руководитель на группе «Звёздочки» и «Светлячки»
3. А.А.Слукина – воспитатель; учитель-логопед.

4. О.Н Шамрайчук.– воспитатель;
5. Л.С. Скovyтина – воспитатель; -муз руководитель на группе «Гномики»
6. Н.А.Куфтарева – воспитатель; инструктор по физическому воспитанию
7. Шушкова Ю.С. –воспитатель-учитель-дефектолог

3.2.6. Расстановка педагогических кадров на 2023 - 2024 учебный год

| № | Возрастная группа | ФИО педагогов | Образование | Педагогический стаж на 01.01.2024г | Категория |
|---|---|---------------------------------|--|------------------------------------|---------------|
| 1 | Группа 1 старшая-подготовительная «Светлячки» возраст 5-7лет | Слукина Анастасия Александровна | Высшее. Педагогическое. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Московская академия профессиональных компетенций" " | 4года 3 мес | I к.к |
| 2 | | Шушкова Юлия Сергеевна | незаконченное средне-специальное АНО ПО Открытый социально-экономический колледж | 3 года | без категории |
| 3 | Группа 2 средняя-старшая «Гномики» возраст 3-5 лет | Скovyтина Любовь Сергеевна | Высшее. Педагогическое Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования "Тольятинский государственный университет" г.о. Тольятти | 9 лет 3 мес | I к. к. |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--|----------------|---------|
| 4 | | Шамрайчук Ольга Николаевна | Высшее . Педагогическое. Абаканский государственный педагогический институт им. Н.Ф.Катанова, ООО Учебный центр "Профессионал" | 33года | I к. к. |
| 5 | Группа 3 1-2 младшая «Звёздочки» возраст 1,5-3лет | Есина Маина Александровна | высшее. Педагогическое. Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тольяттинский государственный университет" | 15лет 3 мес. | I к. к. |
| 6 | | Куфтарева Наталья Александровна | Среднее профессиональное, Автономная некоммерческая организация "Академия дополнительного профессионального образования" | 4года 2 мес | I к. к. |

Административно – хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|----------|---------------|
| Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних | | |
| Назначить дежурного по первому этажу в группах дошкольного уровня. Провести с ним инструктаж по воспрепятствованию проникновения посторонних в помещение дошкольного уровня | сентябрь | завхоз |
| Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов | | |

| | | |
|---|------------|--|
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Октябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Проводить инструктажи и практические занятия с работниками | По графику | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

3.3.2. Пожарная безопасность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|-----------------------------|--|
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно по 18-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | Завхоз |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно по 25-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |
| Оформить уголки пожарной безопасности в группах | До 31 октября | Ответственный за пожарную безопасность воспитатели |

3.3.3. Хозяйственная деятельность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|--------------------------------|---|
| Субботники | Еженедельно в октябре и апреле | Заместитель по АХЧ |
| Оформление прогулочных площадок и спортивной площадки. | апрель-май | Заместитель по АХЧ, воспитатели (помогают родители) |
| Инвентаризация | октябрь и май | Бухгалтер |

| | | |
|---|------------------------|------------------------------|
| Проведение самообследования и опубликование отчета | С февраля по 20 апреля | Зам директора по ДО |
| Подготовка групп дошкольного уровня к приемке к новому учебному году | Май-июнь | Зам директора по ДО, завхоз |
| Ремонт изгороди на прогулочных участках, ремонт инвентаря на участках | Апрель-май | рабочий по ремонту, дворник |
| Подготовка плана работы дошкольного уровня на 2024/2025 уч год | Июнь–август | Работники дошкольного уровня |