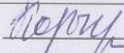




МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРТЁМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2

|   |  |
|---|--|
| ПРОВЕРЕНО <br>Заместитель директора по ДО<br>Корчук Е.А. | УТВЕРЖДЕНО <br>Директор учреждения Н.М.Глухенко<br>Приказ № 61 от 28.08.2020г |
|---|--|



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мониторинге освоения воспитанниками образовательной программы**  
**дошкольного образования МБОУ Артёмовской СОШ №2**

АРТЁМОВСК

## **1. Общие положения**

1.1. Мониторинг освоения детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Артёмовской СОШ №2 (далее – МБОУ).

1.2. Мониторинг освоения детьми основной образовательной программы МБОУ – это метод оценки итоговых и промежуточных результатов освоения детьми образовательной программы. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в МБОУ.

1.3. Мониторинг позволяет оценить динамику достижений в развитии детей на протяжении всего раннего и дошкольного возраста.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель, задачи и принципы мониторинга**

2.1. Цель мониторинга - обеспечение научного, дифференцированного, индивидуального подхода к организации образовательной работы с детьми на основе педагогической диагностики в течение всего периода пребывания ребенка в детском саду.

2.2. Задачи мониторинга:

- отследить результаты освоения детьми образовательной программы МБОУ;
- определить направления развивающей работы педагога с детьми;
- определить направления коррекционной работы педагога с детьми;
- создать банк данных о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования МБОУ.

### 2.3. Принципы мониторинга:

- принцип непрерывности (педагогическая диагностика проводится на протяжении всего периода пребывания ребенка в детском саду);
- принцип динамичности (педагогический инструментарий позволяет в установленные краткие сроки провести педагогическую диагностику);
- принцип прогностичности (результаты диагностики позволяют педагогу строить прогноз относительно перспектив развития ребенка);
- принцип научности (в ходе диагностики используются научные методы исследования);
- принцип коллегиальности (диагностика проводится, результаты обсуждаются воспитателями и специалистами, работающими на группе).

### 2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами МБОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- уровень физического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям МБОУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в МБОУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг.

## **3. Условия для проведения мониторинга**

### 3.1. Нормативно-правовые:

- мониторинг (педагогическая диагностика) результатов освоения детьми основной образовательной программы проводится на основе образовательной программы и годового плана МБОУ.

### 3.2. Организационные:

- в годовом плане МБОУ указываются сроки проведения диагностики, ответственные;
- в годовом плане МБОУ планируются методические мероприятия (семинары, консультации и др.) по обучению педагогов процедуре проведения диагностики;
- в Образовательной программе МБОУ определяются направления мониторинга и диагностические методики его проведения;
- в группах дошкольного возраста педагогическая диагностика проводится 2 раза в год: в октябре и апреле;
- в группах дошкольного уровня воспитатели и специалисты по результатам диагностики заполняют Сводную таблицу результатов освоения детьми основной образовательной программы, таблицы сопровождаются выводами, и сдают информацию по группе заместителю директора по ДО;
- по результатам всех направлений мониторинга (на основе сводных таблиц и выводов, оформленных воспитателями) пишется аналитическая справка.

На основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБОУ для реализации в новом учебном году;

- материалы мониторинга (сводные таблицы и аналитические справки) хранятся в методическом кабинете;
- диагностические карты, выводы по результатам обследования детей хранятся у воспитателей групп.

### 3. Организация мониторинга

**3.1.** В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;

- тестирование;
  - анализ продуктов деятельности;
  - сравнительный анализ.
- 3.2. Требования к собираемой информации:
- полнота;
  - конкретность;
  - объективность;
  - своевременность.
- 3.3. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета.
- 3.4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБОУ для реализации в новом учебном году.

#### **4. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований**

##### 4.1. Зам директора по ДО:

- устанавливает и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяют пути дальнейшего развития МБОУ;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБОУ контрольно - оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.
- организует систему оценки качества образования в МБОУ;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБОУ;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБОУ за учебный год,);
- проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;

- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

#### 4.2. Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

#### 4.3. Медсестра МБОУ:

- отслеживает состояние здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость. Выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.

#### 4.4. Завхоз:

- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. Ответственность за организацию и проведение мониторинга результатов освоения детьми образовательной программы МБОУ несет зам директора по дошкольному образованию МБОУ.